

Протокол № 5
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Тацинской СОШ №3
от 20.12.2024 г.

Присутствовали:

1. Гладченко Л. Ю. – зам. директора по ВР.
2. Войнова Г. А. – советник директора по ВР.
3. Агеева С. Ю. – вожатая.
4. Широкова Т.Л. – руководитель ШМО кл. руководителей.
5. Омельченко А.Г. – педагог-психолог.
6. Тюленева О. В. – социальный педагог

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №4).
2. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.
3. Об организации и проведении школьных мероприятий на январь.

По первому вопросу слушали советника директора по ВР, Войнову Г.А, которая выступила с результатами выполнения решений протокола №4 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №4 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали руководителя ШМО классных руководителей Широкову Т.Л., которая представила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), о соблюдении Закона 15-39, заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить даты инструктажи для детей и родителей.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Гладченко Л. Ю., которая представила план проведения школьных мероприятий на январь

Решили: утвердить план

Председатель _____ Гладченко Л. Ю.