

Протокол № 4
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Тацинской СОШ №3
от 22.11.2024 г.

Присутствовали:

1. Гладченко Л. Ю. – зам. директора по ВР.
2. Войнова Г. А. – советник директора по ВР.
3. Агеева С. Ю. – вожатая.
4. Широкова Т.Л. – руководитель ШМО кл. руководителей.
5. Омельченко А.Г. – педагог-психолог.
6. Тюленева О. В. – социальный педагог

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 3).
2. О проведении мероприятий по профилактике и борьбе со СПИД» в декабре.
3. Об организации и проведении школьных мероприятий на декабрь (день неизвестного солдата, новогодние мероприятия, конкурсы ДДТ, ОО).

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Гладченко Л. Ю., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №3 заседания ШВР.

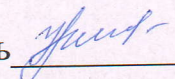
Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму и третьему вопросам слушали старшего воспитателя Агееву С.Ю., которая рассказала о запланированных мероприятиях на декабрь и датах их проведения

Решили: утвердить мероприятия и обеспечить их проведение индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР, Гладченко Л. Ю.

В связи с тем, что проведение массовых мероприятий в соответствии эпидемиологическим требованиям невозможно, классным руководителям необходимо организовать классные мероприятия по празднованию Дня матери. Форму проведения мероприятия классные руководители определяют самостоятельно. По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Председатель  Гладченко Л. Ю.