



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ ТСОШ №3

С. А. Бударин

**План Штаба воспитательной работы
МБОУ Татинской СОШ №3
на 2025 - 2026 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Рассмотрение и утверждение плана воспитательной работы (приложение рабочей программы воспитания). План работы ШВР на 2025-2026 учебный год. Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год: - отчет о реализации МПО «Подросток-2025».	август	Заместитель директора по ВР Гладченко Л.Ю. социальный педагог – Тюленева О.В	Протокол заседания.
2.	Организация внеурочной кружковой деятельности обучающихся 1-11 классов.	В течение всего периода	Классные руководители	
3.	Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении	В течение всего периода	социальный педагог – Тюленева О.В, педагог- психолог Омельченко А.Г., классные руководители	Составление социального паспорта, уведомление.
4.	Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях, индивидуальная работа с родителями, семьями, состоящими на профилактическом учете.	Третья среда каждого месяца	социальный педагог – Тюленева О.В, педагог- психолог- Омельченко А.Г., Заместитель директора по ВР Гладченко Л.Ю. инспектор ПДН	Составление индивидуальной карточки учета учащегося, протокол заседания
5.	Организация и проведение недели безопасности дорожного движения, в рамках месячника безопасности «Внимание — дети». Планирование мероприятий на осенние каникулы. Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете и	октябрь	Классные руководители социальный педагог – Тюленева О.В, Заместитель директора по ВР Гладченко Л.Ю. Советник	Протокол заседания. График работы школы в каникулярное время (фотоотчет)

	проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время.		директора по воспитанию Агеева С.Ю.	
6	Организация и проведение социально-психологического тестирования обучающихся.	Сентябрь - ноябрь	педагог- психолог- Омельченко А.Г., Заместитель директора по ВР Гладченко Л.Ю.	Согласия родителей и детей, результат тестирования (у психолога)
7	Организация работы по выявлению и сопровождению детей группы суицидального риска	2 раза в год	педагог- психолог- Омельченко А.Г., классные руководители	Таблица факторов риска
8.	Межведомственное взаимодействие с органами профилактики.	В течение года	Социальный педагог, замдиректора по ВР	Реализация совместных планов.
9.	Организация правового всеобуча участников образовательного процесса.	Сентябрь , ноябрь, Январь, Март, май	социальный педагог – Тюленева О.В,	Протокол педагогического всеобуча.
10	Посещение внеурочных занятий «Разговоры о важном». Анализ воспитательной работы за 1 полугодие 2025-2026 учебного года. О профилактической работе с обучающимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Контроль проведения инструктажей по безопасности перед каникулами. Посещение неблагополучных семей.	Декабрь	Заместитель директора по ВР Гладченко Л.Ю. Советник директора по воспитанию Агеева С.Ю.	График работы школы в каникулярное время Анализ, акт посещения, инструктажи.
11	Месячник военно-патриотического воспитания. Итоги проведения месячника Военно-патриотической работы.	Январь – февраль	Заместитель директора по ВР Гладченко Л.Ю. Советник директора по воспитанию Агеева С.Ю.. классные руководители, ст. вожатые Кравцова О.А., Женова К.А.	Протоколы соревнований, фотоотчет на сайте школы и соц. Сети

12	Подготовка и организация весенних каникул. Досуг обучающихся, состоящих на различных видах учета. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.	Март	Классные руководители Заместитель директора по ВР Гладченко Л.Ю. Советник директора по воспитанию Агеева С.Ю.	График работы школы в каникулярное время Протокол заседания, акты посещения, инструктажи.
13	Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий. Пропаганда здорового образа жизни	В течение всего года	Учителя физической культуры	фотоотчет
14	О деятельности органов школьного (ученического самоуправления).	Январь, май	Советник директора по воспитанию Агеева С.Ю., классные руководители, ст. вожатые Кравцова О.А., Женова К.А.	Протокол заседания
15	Организация временного трудоустройства	апрель	Заместитель директора по ВР Гладченко Л.Ю.	Протокол заседания
16	О выполнении решения заседания ШВР план мероприятий на май- июнь 2025 года. организация летней занятости организация работы пришкольного лагеря	Май	Классный руководитель социальный педагог, заместитель директора по ВР Советник директора по воспитанию. Вожатые.	Протокол заседания